

“ЦЕНТЪР ЗА ПСИХИЧНО ЗДРАВЕ – ВРАЦА” ЕООД
град Враца, ул. “Беласица” № 1, тел.: 092/665075 факс: 092 663207

Одбелявам,
Управител:
**Nadya
Emilova
Ivanova**

Digitally signed
by Nadya Emilova
Ivanova

Date: 2022.07.01
11:10:53 +03'00'

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ СЪБИРАНЕ НА ОФЕРТИ С ОБЯВА
С ПРЕДМЕТ:

„ДОСТАВКА НА ЛЕКАРСТВЕНИ ПРОДУКТИ ЗА НУЖДИТЕ НА
ЦПЗ - ВРАЦА ЕООД ПО ДВЕ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”

СЪДЪРЖАНИЕ НА ОБЯВАТА

- I. Общи условия.
- II. Обект, предмет и кратко описание на предмета на поръчката;
- III. Условия, на които следва да отговарят участниците;
- IV. Основания за отстраняване на участниците;
- V. Указания за подготовка на офертата;
- VI. Критерии за оценка на предложенията;
- VII. Техническа спецификация:

А - Общи изисквания

Б – Специфични изисквания във формат Excel:

-Таблица № 1-Анатомотерапевтичен код (АТС-код), международно непатентно наименование, лекарствена форма, количество на активното лекарствено вещество, единица мярка, прогнозно количество, прогнозна стойност за брой за всеки лекарствен продукт в обособена позиция № 1 „Лекарствени продукти, включени в Приложение № 2 от ПЛС” и прогнозна стойност;

-Таблица № 2-Анатомотерапевтичен код (АТС-код), международно непатентно наименование, лекарствена форма, количество на активното лекарствено вещество, единица мярка, прогнозно количество, прогнозна стойност за брой за всеки лекарствен продукт в обособена позиция № 2 „Лекарствени продукти, невяклучени в ПЛС” и прогнозна стойност.

VIII. Разглеждане на офертите

IX. Сключване на договор

X. Изменение на договор

XI. Други условия

XII. Образци на документи:

Образец № 1 –Оферта за участие /представяне на участника/;

Образец № 2 - Предложение за изпълнение на поръчката - Обособена позиция № 1, 2;

Образец № 2-1 - Таблица № 1 - Предложение за изпълнение на поръчката в табличен вид за Обособена позиция № 1;

Образец № 2-2 - Таблица № 2 - Предложение за изпълнение на поръчката в табличен вид за Обособена позиция № 2;

Образец № 3 — Техническа спецификация – обща;

Образец № 3-1 - Техническа спецификация за Обособена позиция № 1- Таблица № 3;

Образец № 3-2 - Техническа спецификация за Обособена позиция № 2- Таблица № 4 ;

Образец № 4 Ценово предложение - Обособена позиция № 1, 2;

Образец № 4-1 - Ценово предложение в табличен вид за Обособена позиция № 1– Таблица № 5;

Образец № 4-2 Ценово предложение в табличен вид за Обособена позиция № 2– Таблица № 6 ;

Образец № 5 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);

Образец № 6 Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП /за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.2 и 7 от ЗОП/;

Образец № 7 Декларация за срок на валидност на оферта;

Образец № 8 Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП /за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП/;

Образец № 9 Декларация съгласие, за участие като подизпълнител;

Образец № 10 Декларация по чл. 101, ал.11 от Закона за обществените поръчки

Образец № 11 Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд ;

Образец № 12 Декларация за конфиденциалност по чл.102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП
Образец № 13 Декларация за приемане условията на договора.

Образец № 14 Проект – договор за изпълнение на поръчката - Обособена позиция № 1, 2

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

I. ОБЩИ УСЛОВИЯ.

1. Правно основание за избора на процедурата: Прогнозната стойност на обществената поръчка, възлагана по реда на чл. 186 и сл. от ЗОП е съгласно чл. 20, ал. 3, от ЗОП, с оглед на което настоящата обществена поръчка ще се проведе при спазване на условията и реда на глава двадесет и шеста от ЗОП чрез събиране на оферти с обява.

Възложителят осигурява пълен достъп до настоящата документация на официалната страница на „Център за психично здраве – Враца“ ЕООД на адрес : <https://sop.bg/cpz-vratsa-7/>, както и в ЦАЙС ЕОП-портал за обществени поръчки

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя срокове и условия, посочени в обявлението и документацията за участие.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

Офертата се представя, съгласно чл.47, ал.1 от ППЗОП, от участника, или от упълномощен от него представител чрез платформата ЦАЙС ЕОП съобразно правилата за нейното използване по чл. 229, ал. 1, т. 12 от ЗОП и при спазване на изискванията, поставени от възложителя.

Когато поръчката е разделена на обособени позиции, кандидатът или участникът представя документи по чл. 39, ал. 2 и 3 за всяка обособена позиция поотделно.

Съдържанието на техническото и ценовото предложение следва да е съгласно чл. 39 от Правилника за прилагане на ЗОП (ППЗОП).

Техническото предложение в офертата следва да включва предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя и декларации относно срока на валидност на офертата, съгласие с клаузите на приложения проект на договор и спазване на задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд при изготвяне на офертата. Към техническото предложение следва да се приложи и пълномощно, когато офертата е подадена от лице, което не е законен представител на участника. Упълномощаването трябва да е изрично и пълномощното или негово заверено копие.

Ценовото предложение съдържа предложението на участника относно цената за придобиване и предложенията по други показатели с парично изражение.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя.

Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка – съгласно чл.102, ал.2 от ЗОП.

Крайният срок за подаването на оферти за участие в процедурата е посочен в обявлението.

Комисия, назначена със заповед на управителя на лечебното заведение в съответствие с изискванията на чл. 103, ал.1 от ЗОП вр. с чл. 51 от ППЗОП разглежда, оценява и класира подадените оферти в сградата на „ЦПЗ ВРАЦА“ ЕООД – гр.Враца, ул.“Беласица“ № 1.

Съгласно чл. 54, ал. 2 от ППЗОП, когато заявленията за участие или офертите са получени чрез платформата, след декриптирането им от председателя на комисията в публичната преписка на поръчката автоматично се визуализират наименованията, съответно имената, на кандидатите или участниците, включително участниците в обединението, както и информация за датата и часа на подаването.

Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, да иска разяснения относно сертификатите и документите, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата. За всички неуредени в настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП.

2. Възложител на обществената поръчка — съгласно чл. 5, ал. 2, т. 16 от ЗОП е Управителят на „Център за психично здраве - Враца“ ЕООД – гр. Враца.

II. ОБЕКТ, ПРЕДМЕТ И КРАТКО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Обект на поръчката: Обект на настоящата обществена поръчка е „Доставка на стока” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Предмет на възлагане на настоящата обществена поръчка е: „Доставка на лекарствени продукти за нуждите на ЦПЗ - Враца ЕООД по две обособени позиции”.

Предметът на поръчката е периодична доставка по предварителна заявка на лекарствени продукти за нуждите на лечебния процес в ЦПЗ - Враца ЕООД по приложена спецификация.

В Таблицы № 1 и 2 във формат Excel са посочени лекарствените продукти, описани по Анатомотерапевтичен код (АТС-код), международно непатентно наименование, лекарствена форма, количество на активното лекарствено вещество, единица мярка, прогнозно количество, прогнозна стойност за брой и прогнозна стойност.

CPV код – 33600000 – Фармацевтични продукти.

Поръчката съдържа 2 самостоятелно обособени позиции с номенклатури, както следва:

Обособена позиция № 1 - „Лекарствени продукти, включени в Приложение № 2 от ПЛС”, с 94 бр. номенклатури в обособената позиция.

Обособена позиция № 2 - „Лекарствени продукти, не включени в ПЛС”, с 27 бр. номенклатури в обособената позиция.

Общ брой номенклатури в двете обособени позиции – 121.

На основание чл. 30 от ППЗОП, с оглед предмета на обществената поръчка - доставка на лекарствени продукти по Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина, Възложителят предоставя възможност за представяне на оферти за една или повече от номенклатурите в обособените позиции, включени в предмета на обществената поръчка.

Всеки участник има право да представи по едно предложение за изпълнение на поръчката, за една, няколко или всички номенклатури в обособена позиция, за една, няколко или всички обособени позиции.

В настоящата поръчка няма да бъдат приемани варианти.

Не представянето на предложение по някоя от номенклатурите в обособена позиция, не е основание за отстраняване на участника от процедурата.

Оценяването и класирането на предложенията се извършва за всяка номенклатура поотделно.

До приключване на процедурата или в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сключи договор за доставка на лекарствените средства, на основание обществена поръчка за доставка на лекарствени продукти чрез рамково споразумение, обявено от Министерство на здравеопазването в качеството му на Централен орган за възлагане на обществени

поръчки в сектор „Здравеопазване“, създадено на основание Постановление № 146 от 9 юни 2015г. на Министерски съвет, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно процедурата за възлагане на обществената поръчка или може едностранно да прекрати договорите с ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ за същите лекарства без да дължи неустойка и/или обезщетение за това, освен когато договорените условия съобразно избрания критерий за оценка са по-благоприятни от тези по рамковото споразумение /чл.7, ал.3 от Постановление №146/09.06.2016г./

Оценяването и класирането на предложенията се извършва за всяка номенклатурна единица /т.е. за всеки лекарствен продукт поотделно/, като критерият за оценка е «най-ниска предложена цена».

Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за доставяне на заявен лекарствен продукт е до 24 часа след получаване на заявка. Срокът се изчислява от часа, следващ този, в който е получена заявката и изтича в края на 24-ия час. Заявката се подава по избор на Възложителя на факс, по телефон или на електронна поща.

Срокът за изпълнение на поръчката е **12 /дванадесет/ месеца, като новият договор влиза в сила от 28.08.2022 год.**

Възложителят е адресат на Постановление на Министерски съвет № 146 от 9 юни 2015 г. за създаване на Централен орган за покупки в сектор „Здравеопазване“ (ДВ, бр.44/2015г.). Възложителят ще прекрати договорите за възлагане на ОП, сключени в резултат на настоящата процедура, ако условията по тях (съобразно избрания критерий за оценка) са по-неблагоприятни от тези по рамковото споразумение със същия предмет, сключено по реда и условията на постановлението.

Опция на поръчката

Възложителят може да удължи срока на договора за изпълнение на поръчката с до 6 месеца, в случай че в периода на действието му не е достигната прогнозната стойност на поръчката и е налице потребност от продължаване на доставките.

Условията, при които влиза в сила опцията, са посочени в проекта на договор и се изразяват в следното:

1. Възложителят с отправяне на възлагателно писмо до изпълнителя възлага изпълнението на поръчката за допълнителен срок;
2. Срокът на договора може да бъде удължен с до 6 месеца;
3. Включването на клаузата за опция и удължаването на срока може да се извърши само преди изтичане на срока на договора;
4. При активиране клаузата за опция, изпълнителят се задължава да удължи срока на гаранцията за изпълнение съобразно с удължения срок на договора в случай, че при сключването на договора гаранцията е представена под формата на банкова гаранция или застраховка.

5.

Количествата на лекарствените продукти са посочени в Таблици № 1 и 2 като прогнозни. В зависимост от нуждите на лечебния процес в ЦПЗ-Враца ЕООД, ще се правят периодични заявки. Възложителят не се задължава да закупи пълния обем прогнозираните количества.

Основни финансови условия и начин на плащане

Настоящата процедура се реализира със собствени средства на Възложителя.

Плащанията се извършват по банков път, по посочена от изпълнителя банкова сметка. Срокът на плащане е **30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на доставката.**

При блокиране и изтегляне на партии от лекарствени продукти по реда на Наредба № 9 за условията и реда за блокиране и изтегляне на лекарствени продукти, показали несъответствие с изискванията за качество, безопасност и ефикасност, същите се възстановяват в болничната аптека, като количество и вид, за сметка на изпълнителя.

Място на изпълнение и изисквания към доставките

Всички стоки се доставят директно в Аптека на „ЦПЗ - ВРАЦА“ ЕООД – гр.Враца, ул. „Беласица“ № 1. Стойността на доставката не се заплаща отделно от Възложителя, а следва да бъде включена в ценовото предложение на участника за съответната стока или да бъде за негова сметка.

При доставяне на лекарствените продукти изпълнителят представя следните документи: а) доставна фактура, в която са отбелязани номер и дата на сключване на договора; б) приемо - предавателен протокол.

Прогнозна стойност в лева без ДДС

Прогнозната стойност на обществената поръчка е равна на сбора на прогнозните стойности на 2-те обособени позиции, включени в предмета й.

Прогнозна стойност за изпълнение за изпълнение на предмета на обществената поръчка е 56 910.20 лв. без включен ДДС.

Прогнозната стойност на всяка от обособени позиции е както следва:

Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 1 – 47 649.15 лв.

Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 2 – 9 261.05 лв.

Прогнозната стойност в лева без ДДС за всеки лекарствен продукт е посочен в 2 бр. таблици, както следва:

- Таблица № 1 - Анатомотерапевтичен код (АТС-код), международно непатентно наименование, лекарствена форма, количество на активното лекарствено вещество, единица мярка, прогнозно количество, прогнозна стойност за брой за всеки лекарствен продукт в обособена позиция № 1 „Лекарствени продукти, включени в Приложение № 2 от ПЛС” и прогнозна стойност;

- Таблица № 2 - Анатомотерапевтичен код (АТС-код), международно непатентно наименование, лекарствена форма, количество на активното лекарствено вещество, единица мярка, прогнозно количество, прогнозна стойност за брой за всеки лекарствен продукт в обособена позиция № 2 „Лекарствени продукти, не включени в ПЛС” и прогнозна стойност.

Обмен на информация

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка на своя Профил на купувача на Интернет адрес - <https://sop.bg/cpz-vratsa-7/> и на ЦАИС ЕОП-портал за обществени поръчки

Срок за подаване на офертите - до 01.07.2022 г. до 00.00 часа

Валидност на офертите –90 дни

Дата и час на отваряне – 12.07.2021 г., 14.30 часа.

Място на изпълнение на обществената поръчка: „Център за психично здраве - Враца“ ЕООД, гр.Враца, ул.“Беласица“ № 1

Срок на договора: 12 (дванадесет) месеци.

III. УСЛОВИЯ, НА КОИТО СЛЕДВА ДА ОТГОВАРЯТ УЧАСТНИЦИТЕ. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ.

Право да подаде оферта има всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и на изискванията от Възложителя, посочени в обявата.

IV. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ

IV.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл.159а-159г, чл.172, чл.192а, чл. 194-217, чл.219-252, чл.253-260, чл.301-307, чл.321, 321а и чл.352-353е от Наказателния кодекс;
2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.1, в друга държава членка или трета страна;
3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;
4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;
5. е установено, че: а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор; б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;
7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

На основание чл.54, ал.3 от ЗОП, основанието по т.3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;
2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Участниците удостоверяват липсата на обстоятелствата, по т.1, т.2 и т.7 с декларация по образец на Възложителя. Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП се подписва от лице, което може

самостоятелно да го представлява.

Изискванията на чл. 54, ал. 1 т. 1, т.2 и т.7 от Закона за обществените поръчки се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол привземането на решения от тези органи.

Лица по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3ЗОП са:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;
2. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;
3. други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Лицата по чл.40, ал. 1, т. 1 и 2 от ППЗОП са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случаите по чл.40, ал. 2, т. 8, от ППЗОП, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15ЗОП.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Документите от компетентните органи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 и т.3 от ЗОП се представят приподписване на договора за обществена поръчка от участника, определен за изпълнител.

IV.2. Възложителят отстранява от участие участник, който:

1. Не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;
2. е представил оферта, която не отговаря на;
3. а/ предварително обявените условия на поръчката;

4. б/ правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на трумеждународното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП;
 5. неотговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в документацията;
 6. не представи в срок обосновка по чл.72, ал.1 от ЗОП или чията оферта не е приета съгласно чл.72, ал.3 – 5 от ЗОП;
 7. участници, които са свързани лица по смисъла на §2, т.45 от ДР на ЗОП;
- Не могат да участват в процедурата участници:
- а/ при които лица по чл.40, ал.1, т.1 и т.2 от ППЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
 - б/ които са сключили договор с лице по чл.21 ил чл.22 от ЗПУКИ;

V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА.

1. Офертата се изготвя в съответствие с нормативните разпоредби и с изискванията на Възложителя, посочени в настоящата документация.
2. Всеки участник може да представи само едра оферта, включваща изпълнението.
3. Не се допуска представянето на варианти
4. До участие в обществената поръчка се допускат всички български и чуждестранни физически и юридически лица, както и техни обединения;
5. Документ за учредяване на обединението /заверено копие/, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице;
6. Офертата се подава на български език. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точноо към обявените от възложителя условия;
7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта;
8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
9. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура
10. Всички разходи за подготовка и участие в обществената поръчка са за сметка на участника.

Всяка оферта следва да съдържа

1. Образец № 1 –Оферта за участие /представяне на участника/;
2. Образец № 2 - Предложение за изпълнение на поръчката – за съответната Обособена позиция № 1 и /или 2, ведно с необходимата таблица за обособената позиция;
3. Образец № 3 — Техническа спецификация – за съответната Обособена позиция № 1 и/ или 2, ведно с необходимата таблица за обособената позиция;
4. Образец № 4 Ценово предложение - за съответната Обособена позиция № 1 и/ или 2, ведно с необходимата таблица за обособената позиция;
5. Образец № 5 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);

6. Образец № 6 Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП /за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.2 и 7 от ЗОП/;
7. Образец № 7 Декларация за срок на валидност на оферта;
8. Образец № 8 Декларация по чл.97, ал.5 от ППЗОП /за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3-5 от ЗОП/;
9. Образец № 9 Декларация съгласие, за участие като подизпълнител;
10. Образец № 10 Декларация по чл. 101, ал.11 от Закона за обществените поръчки
11. Образец № 11 Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд ;
12. Образец № 12 Декларация за конфиденциалност по чл.102, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП.
13. Образец № 12 Декларация за приемане условията на договора.
14. Образец № 14 - Проект на договор за изпълнение на поръчката - Обособена позиция № 1 и/ или 2, подписан и подпечатан.

СЪОТВЕТСТВИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ С КРИТЕРИИТЕ ЗА ПОДБОР

1. Участниците декларираат липсата на основанията за отстраняване и съответствието си с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки ЕЕДОП — Образец № 5 към документацията за участие в процедурата.

* В този документ се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни (публичните регистри), в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

* Когато изискванията по чл.54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП.

* Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл.54, ал.1, т. 1, 2 и 7, се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от ЗОП, ЕЕДОП се предоставя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия.

За целта участващото дружество трябва да изтегли XML файла (от Профила на купувача), да го зареди в системата за еЕЕДОП намираща се на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd/fllter?lang=bg>, да попълни необходимите данни и да го изтегли и запази (espd-response) в ХМГ, и PDF формат, след което PDF формата на завършения ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица. Това е възможно с всеки подпис, който отговаря на чл. 13 от Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги. Ако няма такава възможност, еЕЕДОП трябва да се разпечата като PDF документ и да се подпише на ръка. ЕЕДОП се представя по електронен път, чрез:

- Прилагането му на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. При предоставянето му към документите за участие, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат; или

- чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Форматът, в който се предоставя документа, не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвения и подписан електронно ЕЕДОП и съдържащата се в него информация е все още актуална към датата на подаване на офертата в настоящата процедура. В този случай, вместо ЕЕДОП, участникът представя подписана от него (лице, което може самостоятелно да го представлява) декларация за повторно използване на ЕЕДОП, като посочва и адресът, на който е осигурен достъп до документа.

В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, попълва и представя един ЕЕДОП.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка, но ще ползва капацитета на трето/и лице/а по отношение на критериите, свързани с технически способности и професионална компетентност, посочени от възложителя, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица.

По отношение на тези трети лица не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка, но ще ползва капацитета на подизпълнител/и предоставя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки подизпълнител. По отношение на подизпълнителите не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато изискванията за отстраняване се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на техните лични данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно посочените изисквания се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Когато е приложимо, участникът представя документи, удостоверяващи предприетите от него мерки за доказване на надеждност, съгласно чл. 56 от ЗОП. Предприетите мерки се описват в съответния раздел на ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят някои или всички от изброените в чл. 45, ал. 2 от ППЗОП документи.

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Ценовото предложение се изготвя по образец от документацията на Обособената позиция относно цената за придобиване до четвъртия знак след десетичната запетая.

Указания за представяне на Ценово предложение в табличен вид за обособена позиция № 1, 2:

Ценово предложение в табличен вид за съответната обособена позиция се изготвя по приложения в документацията образец.

Участникът попълва съответния ред с всички колони от „Ценово предложение на лекарствените продукти“, след което я подписва и подпечатва по начин, указващ без съмнение авторството му върху нея и я прилага.

Предложената цена включва всички разходи и начисления при изпълнение на обществената поръчка (данъци, мита, такси, застраховки, транспортни разходи, търговска печалба и др. подобни) без ДДС и с ДДС.

Тя се посочва в парична единица „бълг. лев“, до четвъртия знак след десетичната запетая, съобразно указаното в образца ценово предложение за изпълнение на поръчката.

Тази цена следва да е съобразена с нормативната уредба за ценообразуването на лекарствени продукти, включени в Позитивния лекарствен списък - в противен случай няма да бъде разгледана и класирана съответната оферта.

Предложената цена на лекарствените продукти, не следва да е по-висока от референтните стойности, посочени в Позитивния лекарствен списък и трябва да е съобразена с договорените отстъпки с притежателя на разрешението за употреба на съответния лекарствен продукт по действащата нормативна уредба – в противен случай няма да бъде разгледано и класирано съответното ценово предложение, както и да не превишава пределната цена за търговец на едро.

При участие за част от номенклатурите от обособената позиция, номенклатурите, за които не се участва, се изтриват. Таблицата се представя на хартиен носител и на подходящ оптичен носител.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Техническо предложение, включващо:

Предложение за изпълнение на поръчката (по образец), с приложено към него Предложение за изпълнение на поръчката в табличен вид.

Указания за представяне на Предложение за изпълнение на поръчката в табличен вид за обособена позиция № 1, 2:

Предложението за изпълнение на поръчката в табличен вид за съответната обособена позиция се изготвя по приложения в документацията образец.

В таблицата се попълват данни за номенклатурите от обособената позиция, за които участникът подава оферта в следните колони: Търговско наименование, Производител, Брой в опаковка. При участие за част от номенклатурите от обособената позиция, номенклатурите, за които не се участва, се изтриват. Таблицата се представя на хартиен носител и на подходящ оптичен носител.

Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност (за Обособена позиция № 1, 2):

1. За всички номенклатури лекарствен продукт - Участникът да има право да осъществява търговия на едро с лекарствени продукти.

2. За номенклатури № 28 от обособена позиция № 1 и номенклатура № 2.05, 2.07, 2.18, 2.19, 2.21, 2.23 от обособена позиция № 2 –

Участниците в допълнение към изискването по т.1 трябва да имат право да извършват търговия на едро с лекарствени продукти, съдържащи наркотични вещества, в съответствие със Закона за контрол върху наркотичните вещества и прекурсорите (ЗКНВП).

Доказване: За доказване на съответствието с посочения критерий, при подаване на оферта участникът попълва част IV, буква А от ЕЕДОП, с посочване на органа, издал документа, обхват, дата на издаване, срок на валидност и посочване на националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

В случаите на чл. 67, ал. 5 от ЗОП и преди сключването на договор за обществена поръчка, поставеното изискване се доказва с представянето на:

по т.1 - Разрешение за производство, издадено по реда на ЗЛПХМ (в случаите по чл.196, ал.1 ЗЛПХМ), или за търговия на едро с лекарствени продукти, или удостоверение за регистрация за търговия на едро с лекарства, или разрешение за внос, издадени по реда на ЗЛПХМ – заверено от участника копие.

по т.2 - Лицензия за извършване на дейност с наркотични вещества, издадена по реда на ЗКНВП – заверено от участника копие.

Обявата се публикува на ЦАЙС ЕОП и интернет – страницата на Възложителят, в профила на купувача. В посочения от Възложителя срок, Участникът следва да представи оферта.

Офертите се подават съгласно чл.47, ал.1 от ППЗОП чрез платформата съобразно правилата за нейното използване по чл. 229, ал. 1, т. 12 от ЗОП и при спазване на изискванията, поставени от възложителя.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи независимо от начина на провеждане и изхода на процедурата.

Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка – съгласно чл.102, ал.2 от ЗОП.

Крайният срок за подаването на оферти за участие в процедурата е посочен в обявлението.

Комисия, назначена със заповед на управителя на лечебното заведение, получава за разглеждане, оценяване и класиране подадените оферти в сградата на „ЦПЗ ВРАЦА“ ЕООД – гр.Враца, ул.“Беласица“ № 1.

Съгласно чл. 97, ал. 3 от ППЗОП Комисията отваря офертите получени чрез платформа по реда на чл.54, ал.2, като за всички неуредени в настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществени поръчки и ППЗОП.

VI. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Всеки участник има право да представи по едно предложение за изпълнение на поръчката, за една, няколко или всички номенклатури в предмета на обществената поръчка.

Не представянето на предложение по някоя от номенклатурите в обособена позиция, не е основание за отстраняване на участника от процедурата.

Оценяването и класирането на предложенията се извършва за всяка номенклатурна единица /т.е. за всеки лекарствен продукт поотделно/, **като критерият за оценка е «най-ниска предложена цена».**

Комисията сравнява ценовите предложения на допуснатите до оценка оферти, като съпоставя **Цена за една бройка ампула/флакон/таблетка и др., в лева, без ДДС, до четвъртия знак след десетичната запетая за всяка номенклатура лекарствен продукт.**

На първо място се класира офертата с предложена най-ниска цена. Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред.

VII. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

1.Общи изисквания

1. Предлагащите лекарствените продукти трябва да отговарят на изискванията на Закона за лекарствените продукти в хуманната медицина (ЗЛПХМ) – трябва да притежават валидно разрешение за употреба в страната, издадено по реда на ЗЛПХМ или Регламент (ЕО) № 726/2004 г. на Европейския парламент и Съвета (чл.23, ал.1 на ЗЛПХМ) и сертификат за освобождаване на партида, издаден от квалифицирано лице по ЗЛПХМ и удостоверяващ, че партидата лекарствен продукт е произведена и

контролирана в съответствие с изискванията на разрешението за употреба по реда на ЗЛПХМ. В случаите по чл.55, ал.6 от ЗЛПХМ, участникът декларира, че посочените от възложителя количества за съответния лекарствен продукт са налични.

2. Лекарствените продукти следва да бъдат с държавна регулирана цена, съгласно чл. 261а, ал.1 от ЗЛПХМ;

3. Предложените цени на лекарствените продукти от ПЛС по реда на чл.262,ал.6,т.1 ЗЛПХМ да не надвишават референтните стойности посочени в ПЛС – Приложение 2, актуален към датата на публикуване на обявата и пределните цени, определени за търговците на едро.

4. Срок за доставяне на лекарствените продукти: Доставянето на лекарствените продукти трябва да се извършва **в срок до 24 (двадесет и четири) часа** от получаване на заявка от Възложителя. Всеки изпълнител следва да осигури възможност за приемане на заявки по факс и e-mail и да обезпечи изпълнението им, при извънредни обстоятелства, в извънработно време, както и в почивни и празнични дни.

5. Лекарствените продукти се доставят от Изпълнителя, след получена заявка от страна на Възложителя, в която са посочени наименованието на лекарствените продукти и тяхното количество. Заявката се изпраща по факс или по електронен път.

6. Срокът на годност на доставените стоки, който остава след датата на получаването им от Възложителя, следва да бъде **не по-кратък от 60 % от общия срок на годност**, посочен от производителя.

7. Доставка следва да се извърши на адрес: „**Център за психично здраве - Враца**“ ЕООД, гр.Враца, ул.“Беласица“ № 1.

VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

След изтичане на срока по т. 1, Възложителя разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

Когато не е подадена нито една оферта, Възложителят може да възложи изпълнението на поръчката след провеждане на преговори с избран от него изпълнител.

Приетите и регистрирани оферти се разглеждат и оценяват от Комисия за провеждане на процедурата, назначена от Възложителя.

За разглеждане и оценка на постъпилите оферти Възложителят назначава комисия, в която се включват нечетен брой членове, за разглеждане, оценка и класиране на офертите.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и обявява ценовите предложения. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Членовете на комисията и консултантите, които ще разглеждат, оценяват и класират офертите подписват и представят на Възложителя декларация относно обстоятелствата по чл. 10.1, ал.2 от ЗОП, в която декларират, че:

- не е налице конфликт на интереси с участниците;
- ще пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

Членовете на комисията са длъжни да си направят самоотвод при наличие на конфликт на интереси или при обективна невъзможност за изпълнение на задълженията си.

Отварянето на офертите се извършва при условията на ЗОП и ППЗОП.

Комисията продължава своята работа с проверка за пълнота и съответствие на участниците и представените оферти с изискванията на документацията за участие в процедурата на закрито заседание.

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените критерии.

Комисията класира участниците въз основа на резултатите, получени при разглеждане и оценяване на офертите

Решенията на комисията се вземат с мнозинство от членовете ѝ. Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

Комисията съставя; протокол за разглеждането, оценяването и класирането на участниците.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове.

Протоколът се предава на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува на профила на купувача и ЦАЙС ЕОП.

Възложителят одобрява протокола и сключва писмен договор, който включва всички предложения и офертата на класирания на първо място участник

IX. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

Възложителят сключва писмен договор за изпълнение на обществената поръчка по процедурата с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител, при условие че при подписване на договора определения изпълнител представи:

- документ за регистрация с упоменат ЕИК или БУЛСТАТ/за обединения/, съгласно чл.112, ал.1, т.1 от ЗОП

- представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, съгласно по чл. 67, ат. 6 от ЗОП;

- Удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалище на участника за липсата на задължение.

- Удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията, за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Възложителят може да предложи сключване на договор с участникът, класиран на второ място, когато участникът, който е имал право да сключи договора:

Откаже да сключи договора;

Не изпълни някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП;

Не докаже, че не са налице основания за отстраняване от процедурата;

Гаранции

При подписването на договор, изпълнителят представя на възложителя гаранция за изпълнение в размер на 2 % от стойността на договора без ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на изпълнителя по договора.

Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на възложителя:

IBAN:BG83UBBS88881000030103

BIC: UBBSBGSF

„ОББ“ АД.

Изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение

във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на изпълнителя.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на договора, освен ако е усвоил същата.

Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните до неговото решаване чрез споразумение или чрез влязло в сила съдебно решение.

Възложителят има право да усвои изцяло или отчасти гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, включително при възникване на задължение на Изпълнителя за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от Възложителя, поради неизпълнение на договорни задължения от страна на Изпълнителя.

В случай, че Банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят е длъжен да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

Възложителят не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

Х. ИЗМЕНЕНИЕ НА ДОГОВОРА ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Изменението на договора е допустимо в случаите по чл. 116, ал. 1, т.6 от ЗОП, при условие, че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по чл.20, ал.3 от ЗОП.

ХІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ.

До приключване на настоящето възлагане или в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сключи договор за доставка на лекарствени средства, на основание обществена поръчка за доставка на лекарствени продукти чрез рамково споразумение, обявено от Министерство на здравеопазването в качеството му на Централен орган за възлагане на обществени поръчки в сектор „Здравеопазване“, създадено на основание Постановление №146 от 9 юни 2015г. на Министерски съвет, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати едностранно процедурата за възлагане на обществената поръчка или може едностранно да прекрати договорите с ИЗПЪЛНИТЕЛИТЕ за същите лекарства без да дължи неустойка и/или обезщетение за това, освен когато договорените условия съобразно избрания критерий за оценка са по-благоприятни от тези по рамковото споразумение /чл.7, ал.3 от Постановление №146/09.06.2016г./

При намаляване на цените на лекарствени продукти от ПЛС, в сравнение с офериранияте по време на провеждане на процедурата, на етап оценяване и класиране на офертите, класирането ще се извършва въз основа на офериранияте от участниците цени и актуален ПЛС.

Предлаганата единична цена за лекарствен продукт по търговско наименование не подлежи на промяна през целия срок на действие на договора за изпълнение на поръчката, освен в случаите посочени в ЗОП.

При сключване на договора, ще се посочват офериранияте от участника цени за отделните номенклатури лекарствени продукти, съобразно които същият е определен за изпълнител, но при изпълнението на договора, Възложителят **безусловно ще заплаща** лекарствени продукти на **по-ниската цена, определена между офериранията от участника и референтната по ПЛС.**

По време на изпълнението на договора, при промяна на стойността по чл.55 от Наредбата за условията, правилата и реда за регулиране и регистриране на цените на лекарствените продукти, в сила от 30.04.2013 г. – референтната цена, в случай че същата стане по-ниска, Възложителят безусловно ще заплаща лекарствените продукти на по-ниската цена, от датата на влизане в сила на конкретното решение.

При настъпила промяна в обхвата на Позитивния лекарствен списък, Приложение 2, при определена цена по-ниска от договорената такава, Възложителят безусловно ще заплаща лекарствените продукти на по-ниската цена, от датата на влизане в сила на конкретната промяна.

XII . ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ